



Concept HLSK calamiteitenplan

In essentie zijn er binnen HLSK verband drie soorten ernstige incidenten denkbaar:

- A. Een situatie die direct in verband staat met de gevaren van schaatsen op natuurijs
- B. Een situatie ten gevolge van een sportinspanning (vb: hartproblemen)
- C. Een situatie ten gevolge van reizen in het algemeen (vb: auto ongeluk)

Dit plan heeft in het bijzonder betrekking op situatie A. We gaan daarbij uit van een situatie waarbij sprake is van een levensbedreigende situatie of ernstig lichamelijk letsel. Het plan is mede gebaseerd op de ervaringen van de LLK na het dodelijke ongeval in de winter van 2017/2018. De wellicht belangrijkste les die valt op te maken uit die ervaringen is dat bij een calamiteit in korte tijd bijzonder veel op een club afkomt, veel te veel om door een persoon te worden afgehandeld.

Daarom wordt in dit plan eerst de ‘organisatie bij een calamiteit’ behandeld en daarna volgen een aantal inhoudelijke uitgangspunten. Het ‘organisatieplan’ is in de vorm van een stappenplan uitgewerkt .

We gaan in dit stappenplan uit van een situatie waarbij een groep of meerdere groepen HLSK deelnemers is gaan schaatsen en zich een calamiteit heeft voorgedaan. We maken hierbij in beginsel geen onderscheid tussen een privé toer of een officiële HLSK toer. Uitgangspunt is tevens dat het zeer wel denkbaar is dat meerdere bestuursleden en leden van de gidscommissie op het moment van de calamiteit ook (ergens) aan het schaatsen zijn en/of direct bij het incident zijn betrokken.

Uitzondering vormen (te) kleine privé toer of gemengde groep waar slechts enkele HLSK deelnemers bij zijn?

Stappenplan

1. Een lid van de direct bij het incident betrokken groep informeert z.s.m een HLSK bestuurslid.
2. Dit bestuurslid (indien er voldoende tijd is in overleg met het bestuur) benoemt een **coördinator**. Deze coördinator is lid van de gidscommissie of van het bestuur
3. De coördinator neemt zelf geen uitvoerende taken op zich maar zet wel alle verdere activiteiten in werking en zorgt er voor dat alle activiteiten zo goed mogelijk op elkaar worden afgestemd. Daarbij gaat het om:
 - a) **Communicatie naar direct betrokkenen.**

Benoemen van een persoon die namens de betrokken groep communiceert. Dat kan een gids of assistent gids van de getroffen groep zijn, maar dat hoeft niet. Voorkeur gaat uit naar de – gelet op de omstandigheden – emotioneel meest stabiele persoon. Het betreft hier alle communicatie naar de direct betrokken ‘thuisblijvers’ zoals partner en familie van de getroffen leden van de schaatsgroep. Mocht de coördinator de indruk hebben dat de leden van de getroffen groep (nog) niet in staat zijn de boodschap over te brengen, dan belast hij een andere persoon belast met deze taak.

Naast de communicatie naar de betrokkenen moeten uiteraard ook (ter plaatse) praktische maatregelen worden genomen. Het draait hierbij met name om de zorg voor de slachtoffer(s). Het meest voor de hand liggend is om hier het advies van de NKBV op te



volgen: schakel de ANWB alarmcentrale in (of een andere alarmcentrale afhankelijk van verzekeraar).

Informeren van de betrokken thuisblijvers van de overige (niet getroffen) leden van de groep. Elke deelnemer voor zich? Moet wel een uniform verhaal zijn.

- b) **Communicatie naar alle (overige) HLSK deelnemers.** Een door de coördinator aan te wijzen bestuurslid informeert alle leden van de HLSK over de gebeurtenissen.
- c) **Informatie naar de media.** Een door de coördinator aan te wijzen bestuurslid of lid van de gidscommissie wordt verantwoordelijk voor het communicatiebeleid naar de media.
- d) **Nazorg.** Korte nadat de calamiteit heeft plaats gevonden is het van belang goed na te denken over de nazorg. Met wie moet nog nader worden gecommuniceerd? Het ligt voor de hand om een van de onder a t/m c genoemde personen hiervoor verantwoordelijk te maken.

Tot zover de te zetten (eerste) stappen.

Inhoudelijk

Hierna een aantal praktische en inhoudelijke zaken per taak/persoon. Vooropgesteld dient te worden dat het lastig is ‘algemeenheden’ te bedenken, alvorens zich daadwerkelijk een calamiteit voordoet. Veel is afhankelijk van de ernst van de situatie. Het gezond verstand en weloverwogen handelen van de coördinator en alle overige betrokkenen is cruciaal.

De **coördinator** behoudt het overzicht en zorgt er voor dat de verschillende activiteiten zo synchroon mogelijk verlopen en de communicatie inhoudelijk consistent is.

De verantwoordelijke (zie onder punt **a**) communiceert naar alle direct betrokkenen ‘thuisblijvers’ zoals partner en familie van slachtoffer(s) en zorgt er voor dat de overige deelnemers van de groep hun achterban op correcte wijze informeren. Aandachtspunten:

- Weten wie de belangrijkste thuisblijver(s) zijn. Zorgen dat je over telefoonnummers van die belangrijkste thuisblijver(s) beschikt.
- Er zo veel als binnen je macht ligt voor zorgen dat de direct betrokkenen snel en als eerste geïnformeerd worden.
- Die boodschap moet op ‘heldere en gepaste wijze’ worden gecommuniceerd
- Absoluut geen inhoudelijke mededelingen aangaande een mogelijke schuld van de betrokken gids of andere personen.
- Indien er expliciet naar mogelijke schuldigen gevraagd wordt dan is de reactie: er wordt z.s.m een commissie benoemd die de achtergronden van het incident zal onderzoeken en rapporteren
- Indien nodig inschakelen ANWB alarmcentrale
- De in het bestuur verantwoordelijke persoon voor de Communicatie naar HLSK leden (zie boven onder b) zorgt voor:
 - Een heldere boodschap die overeen komt met de bovengenoemde boodschap aan de thuisblijvers.



- Communicatie naar de media. De in het bestuur verantwoordelijke voor communicatie naar de media stelt een bericht op. Uitgangspunt is: er is – in beginsel - een pro actief persbeleid. Ofwel: de pers wordt actief benaderd.
 - De reeds bestaande contact personen (o.a Volkskrant en NRC, redactie Pauw) worden persoonlijk (e mail) benaderd, overige media via persbericht.
 - Onderstaand is de 4-trap die gevolgd moet worden (voor details zie bijlage 1):
 1. Zorg voor kernboodschap
 2. Geef onderbouwing
 3. Voorbeeld maakt het duidelijk
 4. Kernboodschap samenvattend herhalen

- **Nazorg.** Sterk afhankelijk van de calamiteit. Lastig om van te voren te bedenken. Taak voor de coördinator om daar goed over na te denken. Daar is ook enige tijd voor beschikbaar.